

Zarządzenie Nr 2/2016

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowłodzu

z dnia 7 grudnia 2016 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji zgodnie z art. 26 i art.27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 1047)

zarządza się, co następuje:

§.1

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Sylwia Świerczyńska – Przewodniczący
2. Emilia Kurek – Członek
3. Agnieszka Maciejewska – Członek

§.2

Inwentaryzacja obejmuje następujące składniki majątku:

- pozostałe środki trwałe znajdujące się w jednostce,
- środki trwałe znajdujące się w jednostce,
- składniki majątku będące własnością innych jednostek,
- składniki majątku niebędące pozostałymi środkami trwałymi ujęte w ewidencji ilościowo-wartościowej.

Inwentaryzację należy przeprowadzić drogą spisu z natury na dzień 31 grudnia 2016 r.

§.3

Inwentaryzacja obejmuje:

- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- należności,

Inwentaryzację należy przeprowadzić drogą spisu z natury na dzień 31 grudnia 2016 r.

Inwentaryzacja obejmuje:

- rozrachunki publicznoprawne,

rozrachunki z pracownikami,

należności od jednostek nie prowadzących pełnej księgowości,

- funduszy,

-zobowiązań wobec pracowników, zobowiązań publiczno prawnych i pozostałych zobowiązań.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą weryfikacji sald na dzień 31 grudnia 2016 r.

§.4

Osoby Powołane do Komisji ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§.5

W celu właściwego przebiegu inwentaryzacji oraz ustalenia harmonogramu prac inwentaryzacyjnych odbędzie się spotkanie szkoleniowe w dniu 16 grudnia 2016 r. przeprowadzi je Księgową GOPS oraz Kierownik GOPS.

§.6

Arkusze spisowe będą wydane przez Księgową GOPS .

§.7

Inwentaryzacja przeprowadzone będzie w okresie od 19.12.2016 r. do 31.12.2016 r. Czas spisu z natury 19.12.2016 r. do 31.12.2016 r. Obejmować ona będzie pomieszczenia GOPS Inowłódz, ul. Spalska 2 oraz pomieszczenia Placówki Wsparcia Dziennego w Spale , ul. Wojciechowskiego 9

§.8

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami zewnętrznymi i wewnętrznymi określonymi zarządzeniem Kierownika GOPS w Inowłodzu (Zarządzenie nr 5/2013 z dnia 2 grudnia 2013 roku)

§.9

Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenia i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez kierownika GOPS) zobowiązuje Księgową GOPS.

§.10

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i Księgowemu GOPS.

§.11

Zarządzenie wchodzi w życie dnia 7 grudnia 2016 r.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Wioletta Szczęśliwska